|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №1 |
|  | К приказу УО № 48 от 09.02.2023г. |
|  | Приложение №1 |
| **ПЛАН**  **по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг**[1](https://base.garant.ru/71926294/4f75d9ff23333259f2aedf1b8182ba7b/#block_2111)  **МБОУ ООШ № 6**  **на 1 сентября 2023 года**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией** | **Плановый срок реализации мероприятия** | **Ответственный**  **исполнитель**  **(с указанием фамилии, имени, отчества и должности)** | **Сведения о ходе реализации мероприятия** | | | **реализованные меры по устранению выявленных недостатков** | **фактический срок реализации** | | **I. Открытость и доступность информации об организации** | | | | | | 1.Разместить информацию о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами) | Февраль 2023 года | Тимошенко В.М., ответственный за сайт | Замечание устранено | Февраль 2023 года | | 2. Создать раздел официального сайта «Часто задаваемые вопросы». | Февраль 2023 года | Тимошенко Виктор Михайлович, ответственный за сайт | Замечание устранено | Февраль 2023 года | | **II. Комфортность условий предоставления услуг** | | | | | | Обеспечить наличие и понятность навигации внутри организации | Март 2023 года | Берсенева Людмила Павловна, заместитель директора по АХР | Замечание устранено | Февраль 2023 года | | **III. Доступность услуг для инвалидов** | | | | | | 1.Составление сметы на реализацию доступности услуг для инвалидов:  -оборудование входные группы пандусами (подъемными платформами);  - выделение стоянок для автотранспортных средств инвалидов;  - установка  адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов;  - приобретение сменных кресел-колясок;  - обеспечение специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений;  - оборудование дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации;  - оборудование дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля. | 2023 год | Берсенева Людмила Павловна, заместитель директора по АХР |  |  | | 2.Обеспечение наличия возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому. | 2023 год | Савина Татьяна Валерьевна, директор школы | Замечание устранено | Январь 2023 | | **IV. Доброжелательность, вежливость работников организации** | | | | | | 1.Продолжить работу по повышению доли получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию социальной сферы | 2023 год | Савина Татьяна Валерьевна, директор школы | Проведены беседы с работниками | Февраль 2023 | | 2. Продолжить работу по увеличению доли получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию социальной сферы | 2023 год | Савина Татьяна Валерьевна, директор школы | Проведены беседы с работниками | Февраль 2023 | | 3.Продолжить работу по увеличению доли получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы при использовании дистанционных форм взаимодействия | 2023 год | Савина Татьяна Валерьевна, директор школы | Проведены беседы с работниками | Февраль 2023 | | **V. Удовлетворенность условиями оказания услуг** | | | | | | 1.Продолжить работу по увеличению доли получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию социальной сферы родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации социальной сферы)\* | 2023 год | Савина Татьяна Валерьевна, директор школы | Проведены беседы с работниками | Февраль 2023 | | 2.Продолжить работу по увеличению доли получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг | 2023 год | Савина Татьяна Валерьевна, директор школы | Проведены беседы с работниками | Февраль 2023 | | 3. Продолжить работу по увеличению доли получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации социальной сферы\* | 2023 год | Савина Татьяна Валерьевна, директор школы | Проведены беседы с работниками | Февраль 2023 | | |