

Председатель Управляющего совета

Директор МБОУ ООШ № 6

_____ А.А. Тепкина

_____ Т.В. Савина

Утверждено Управляющим советом
МБОУ ООШ № 6
протокол № 85 от 26.06.2012г.

ПОЛОЖЕНИЕ об Управляющем совете МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 6»

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет (далее Совет) общеобразовательного учреждения является коллегиальным органом школьного самоуправления, состоящий из избранных, кооптированных и назначенных членов и имеющий управленческие (властные) полномочия, определенные Уставом школы, по решению ряда важных вопросов формирования и развития школы.

В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом РФ «Об образовании», иными федеральными кодексами и законами;
- Указами Президента Российской Федерации;
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении;
- Решениями Правительства Российской Федерации;
- Уставом, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края; указами губернатора Красноярского края и органами управления образования всех уровней;
- Уставом города Шарыпово, нормативными правовыми актами и решениями органов местного самоуправления и органов управления образованием;
- Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

2. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений (программы) развития общеобразовательного учреждения;
- участие в определении компонента образовательного учреждения в составе реализуемого государственного образовательного стандарта общего образования, профилей обучения, системы оценки знаний обучающихся при промежуточной аттестации и других составляющих образовательного процесса;
- содействие созданию в общеобразовательном учреждении оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации;
- содействие работе образовательного учреждения за счет рационального использования, выделяемых учреждению бюджетных средств, его собственной доходной деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников; обеспечение прозрачности привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных средств;
- осуществление контроля за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в общеобразовательном учреждении.

3. Компетенция Совета.

Для осуществления своих задач Совет:

- принимает устав общеобразовательного учреждения, вносит изменения и дополнения к нему;
- согласовывает компонент образовательного учреждения государственного образовательного стандарта общего образования (по представлению руководителя общеобразовательного учреждения после одобрения педагогическим советом общеобразовательного учреждения);
- утверждает программу развития общеобразовательного учреждения (по представлению руководителя образовательного учреждения);
- устанавливает продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий;
- принимает решение о введении (отмене) единой, в период занятий, формы одежды для обучающихся;
- утверждает по согласованию с органами местного самоуправления годовой календарный учебный график;
- согласовывает выбор учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ по представлению педагогического совета;
- принимает решение об исключении обучающегося из образовательного учреждения (решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей) принимает с согласия органов опеки и попечительства);
- утверждает декларации прав учащихся ОУ;
- утверждает программу общественно-полезной деятельности учащихся и организации их досуга;
- утверждает положения «О летней трудовой практике учащихся»;
- утверждает положения «О поощрениях и взысканиях учащихся»;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития общеобразовательного учреждения;
- дает согласие на сдачу в аренду общеобразовательным учреждением закрепленных за ним объектов собственности;
- рассматривает жалобы и заявления учащихся, родителей (законных представителей) на противоправные действия или бездействие работников Учреждения;
- рассматривает жалобы и заявления работников Учреждения на противоправные действия родителей и учащихся;
- осуществляет контроль над организацией питания учащихся, соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания; принимает надлежащие меры;
- согласовывает по представлению руководителя общеобразовательного учреждения бюджетную заявку, смету бюджетного финансирования и смету расходования средств, полученных образовательным учреждением от уставной приносящей доходы деятельности и из внебюджетных источников;
- управляет деятельностью попечительской организации «Некоммерческое партнерство» в части целевого привлечения ресурсов на нужды развития образовательного учреждения;
- заслушивает отчет руководителя общеобразовательного учреждения по итогам учебного и финансового года;
- ходатайствует (при наличии оснований) перед учредителем о награждении, премировании и других поощрениях руководителя школы, а также принятии к нему мер дисциплинарного воздействия, расторжении с ним трудового договора;
- отчитывается перед участниками образовательного процесса по итогам учебного и финансового года и предоставляет отчет Учредителю;
- утверждает внутришкольные локальные акты, не расходящиеся в содержании с Законом об образовании РФ.

4. Состав и формирование Совета.

4.1. Совет формируется с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

Избираемыми членами Совета являются:

- представители от родителей (законных представителей) обучающихся;
- представители от педагогических работников;
- представители от обучающихся II ступени общего образования;
- кооптированные члены.

Входят: руководитель общеобразовательного учреждения, представитель учредителя. Представителем Учредителя может быть работник аппарата управления образованием, администрации, либо любое иное лицо, поверенное представлять интересы Учредителя в данном учреждении.

Общее количество членов Совета – от 11 до 25 человек. Члены Совета работают на общественных началах.

4.2. Пропорции между различными категориями членов Совета:

- общее количество членов Совета, избираемых от числа родителей (законных представителей) обучающихся не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета;
- в состав Совета входят два представителя от обучающихся II ступени;
- количество членов Совета из числа педагогических работников не может превышать одной четверти общего числа членов Совета;
- кооптированные члены – два представителя.

4.3. Для проведения выборов в Совет создается избирательная комиссия. Состав избирательной комиссии, сроки выборов первого состава Управляющего Совета утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения. При избрании последующих составов Управляющего Совета состав избирательной комиссии и сроки проведения выборов определяются решениями Управляющего Совета.

Избирательная комиссия:

- избирает из своего состава председателя и секретаря;
- назначает срок регистрации кандидатов от различных категорий избираемых членов Совета;
- регистрирует кандидатов;
- вывешивает списки для ознакомления избирателей;
- проводит избирательные конференции и собрания, определяет их правомочность и подводит итоги выборов членов Совета;
- в недельный срок после проведения выборных конференций (собрания) принимает и рассматривает жалобы о нарушении процедуры проведения выборов и принимает по ним решения;
- составляет список избранных членов Совета и направляет его директору Школы для представления Учредителю.

Директор общеобразовательного учреждения в трехдневный срок после получения списка избранных членов Совета издает приказ, в котором объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета, о чем извещает Учредителя.

4.4. Избранные члены Совета вправе кооптировать в свой состав членов из числа лиц, окончивших данную школу, работодателей (их представителей), чья деятельность прямо или косвенно связана с данным образовательным учреждением или территорией, на которой оно расположено; представителей общественных организаций, организаций образования, науки, культуры; депутатов, общественно-активных граждан.

Процедура кооптации членов Совета определяется Советом самостоятельно на основе Положения о порядке кооптации членов Управляющего совета МОУ «Основная общеобразовательная школа № 6».

В состав Совета обязательно кооптируется представитель первичной профсоюзной организации.

После проведения процедуры кооптации Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий. На первом заседании, сформированный в полном

составе Совет, выбирает из своего числа председателя, заместителя (заместителей), секретаря Совета.

После первого заседания полного состава Совета его председатель направляет список членов Совета Учредителю, который регистрирует новый состав Совета в книге регистрации (в реестре) Управляющих Советов муниципальных общеобразовательных учреждений и сообщает номер регистрации председателю Совета и директору школы.

Регистрация является основанием для выдачи членам Совета удостоверением, заверяемых подписью руководителя и печатью общеобразовательного учреждения по установленной форме.

4.5. При выбытии из Совета выборных членов в двухдневный срок проводятся довыборы членов Совета.

5. Председатель Совета, заместитель Председателя совета, секретарь совета.

5.1. Совет возглавляет Председатель, избираемый тайным или открытым голосованием из числа членов Совета большинством голосов.

Представитель учредителя, обучающиеся, директор и работники учреждения не могут быть избраны Председателем совета.

5.2. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола. Подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

5.3. В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый из числа членов совета большинством голосов.

5.4. Для организации и координации текущей деятельности Совета приказом директора общеобразовательного учреждения назначается Секретарь Совета, который обеспечивает протоколирование заседаний Совета, ведение документации Совета, подготовку заседаний.

6. Комиссии Совета.

6.1. Для подготовки материалов к заседаниям Совета и выработки проектов постановлений, а также для более тесной связи с деятельностью школы Совет может создавать постоянные и временные комиссии. Деятельность комиссий основывается на Положении о комиссиях Управляющего совета.

Совет назначает из числа членов Совета председателя комиссии, утверждает ее персональный список и регламент работы.

6.2. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета, могут включать в себя членов Совета и приглашенных с правом совещательного голоса, с правом решающего голоса.

6.3. Временные комиссии создаются для проработки отдельных вопросов деятельности школы, входящих в компетенцию Совета.

6.4. Предложения комиссий носят рекомендательный характер.

7. Организация работы Совета.

7.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в три месяца, а также по инициативе председателя или по требованию руководителя образовательного учреждения, представителя Учредителя, четверти (или более) членов Совета.

Дата, время, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 3 дня до заседания Совета.

Секретарь Совета имеет не менее одного приемного дня в неделю, председатель Совета один приемный день не реже 1 раза в месяц.

7.2. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов.

По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

Решение Совета об исключении обучающегося из школы принимается, как правило, в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании без уважительной причины обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает Совет возможности принять решение об исключении.

7.3. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

7.4. Решения Управляющего Совета считаются правомочными, если на заседании Управляющего Совета присутствовало не менее половины его членов. Решения Управляющего Совета принимаются квалифицированным большинством (1/3 от числа присутствующих на заседании членов) по следующим вопросам:

- согласование компонента образовательного учреждения государственного образовательного стандарта общего образования («школьного компонента»);
- утверждение программы развития Школы;
- внесение изменений и дополнений в устав Школы с последующим представлением Учредителю для утверждения и регистрации;
- решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся;
- решение об исключении обучающегося из Школы;
- ходатайство, при наличии оснований, перед Учредителем о расторжении трудового договора с директором Школы.

По другим вопросам своей компетенции решения Управляющим Советом принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов и оформляются в виде решений.

7.5. На заседании Совета ведется протокол.

Протокол заседания Совета составляется не позднее 5 дней после его проведения.

В протоколе заседания Совета указываются:

- место и время проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола.

Постановления и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел общеобразовательного учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета (родителям обучающихся, работникам школы, обучающимся на II ступени общего образования).

7.6. Члены совета работают на общественных началах. Школа вправе компенсировать членам Совета расходы, непосредственно связанные с участием в работе Совета, исключительно из средств, полученных образовательным учреждением за счет уставной приносящей доход деятельности и из внебюджетных источников.

7.7. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию школы.

8. Права и ответственность члена Совета.

8.1. Член Совета имеет право:

8.2. Принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета.

8.3. Требовать и получать от администрации образовательного учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

8.4. Присутствовать на заседании педагогического совета, органов самоуправления с правом совещательного голоса.

- 8.5. Представлять ОУ в рамках компетенции Совета на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с постановлением Совета.
- 8.6. Досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению Председателя.
- 8.7. Член Совета обязан принимать активное участие в деятельности Совета. Действовать при этом добросовестно и рассудительно.
- 8.8. Член Совета может быть выведен из состава Совета за:
- пропуск более двух заседаний Совета без уважительной причины;
 - совершение аморального поступка, несовместимого с членством в Совете;
 - совершение противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
 - по собственному желанию, выраженному в письменной форме.
- 8.9. Учредитель общеобразовательного учреждения вправе распустить Совет, если Совет не проводит своих заседаний в течение полугода или систематически (более двух раз) принимает решения, прямо противоречащие законодательству Российской Федерации.

Решение учредителя о роспуске Совета может быть оспорено в суде.

Совет образуется в новом составе в течение трех месяцев со дня издания Учредителем акта о его роспуске. В указанный срок не включается время судебного производства по делу, в случае обжалования решения о роспуске Совета в суде.